



[www.adl-gmbh.de](http://www.adl-gmbh.de)

Als Tochterfirma der Wundex Group GmbH, einem der führenden medizinischen Unternehmen für Wundversorgung in Deutschland, suchen wir zum 01.08.2023 für unseren Standort in Amt Wachsenburg eine(n)

## Auszubildende(n) als Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

**Du unterstützt unser Team in Aufgaben wie:**

- Auftragsannahme und -abwicklung sowie Unterstützung im betrieblichen Rechnungswesen
- Telefonische Kundenbetreuung
- Dokumentation der Kundenkontakte im EDV-System

**Unser Anforderungsprofil:**

- Du bist bei uns willkommen- egal, ob Du einen guten Realschulabschluss, das Abitur, eine Ausbildung oder ein paar Semester eines Studiums abgeschlossen hast
- Basiskenntnisse im Umgang mit dem PC
- Engagement und Leistungsbereitschaft
- Teamfähigkeit & Kontaktfreudigkeit

**Darauf kannst du dich freuen:**

- Wir begleiten Dich von Beginn an und helfen Dir dabei, Dich optimal auf Deine Prüfungen vorzubereiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Wir bieten Dir eine überdurchschnittlich hohe Ausbildungsvergütung von über 1.000 Euro im dritten Ausbildungsjahr
- Du hast die Möglichkeit eine betriebliche Altersvorsorge zu erhalten und hast Anspruch auf VL mit Zuschussung durch den Arbeitgeber
- Du erhältst eine attraktive Zusatzleistung zum Gehalt in Form einer Gutscheinkarte sowie einen Fahrtkostenzuschuss
- Wir bieten Dir sehr gute Übernahmechancen nach der Ausbildung sowie attraktive Karriere- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Dich erwartet eine sehr gute Arbeitsatmosphäre in motivierten und hilfsbereiten Teams
- Wir haben einen kostenlosen Parkplatz auf dem Firmengelände und eine gute Verkehrsanbindung

Sende bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an die folgende Adresse:

ADL® Anti Dekubitus Lagerungssysteme GmbH  
z. H. Daniela Beckmann / Danny Röder  
Im Flürchen 1 · 99334 Amt Wachsenburg  
oder gerne per E-Mail an: [daniela.beckmann@wundex-group.com](mailto:daniela.beckmann@wundex-group.com)